



COMUNE DI BOBBIO

PROVINCIA DI PIACENZA

29022 Bobbio, Piazzetta S. Chiara, 1

Tel.0523.962.807 – Fax 0523.936.666

Cod.Fisc. e Partita IVA 00179440334 – comune.bobbio@sintranet.it

DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE

**(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2021 - 2022 - 2023

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2020 n. **3.526** di cui:

maschi n. **1695**

femmine n. **1.831**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **81**

in età scuola obbligo (7/16 anni) n. **256**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **367**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.586**

oltre 65 anni n. **1.236**

Nati nell'anno n. **13**

Deceduti nell'anno n. **68**

Saldo naturale: +/- **-55**

Immigrati nell'anno n. **105**

Emigrati nell'anno n. **76**

Saldo migratorio: +/- **+ 29**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): +/- **- 26**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. **0** abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **10.645**

Risorse idriche:

laghi n. **0**

fiumi n. **8**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **0,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopedonali Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **Si**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Altri strumenti urbanistici:

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Non ci sono accordi di programma.

Non ci sono convenzioni di servizi.

Asili nido con posti n. **0**

Scuole dell'infanzia con posti n. **75**

Scuole primarie con posti n. **150**

Scuole secondarie con posti n. **100**

Strutture residenziali per anziani n. **1**

Farmacie Comunali n. **0**

Depuratori acque reflue n. **0**

Rete acquedotto Km **110,00**

Aree verdi, parchi e giardini Km² **0,000**

Punti luce Pubblica Illuminazione n. **1.040**

Rete gas Km **0,00**

Discariche rifiuti n. **0**

Mezzi operativi per gestione territorio n. **3**

Veicoli a disposizione n. **3**

Altre strutture:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta e/o associata.

Tutti i servizi fondamentali sono svolti in forma diretta ad eccezione di quelli successivamente indicati con altre forme di gestione.

Unione di comuni: La Regione sostiene la costituzione e il consolidamento delle Unioni di Comuni. L'associazione tra i Comuni ha l'obiettivo del miglioramento della qualità dei servizi. La Regione promuove il miglioramento dei servizi che i Comuni forniscono ai cittadini. Sostiene la costituzione e il consolidamento delle Unioni di Comuni, che nascono quando i Comuni si associano per esercitare insieme una serie di funzioni di loro competenza. L'obiettivo dei Comuni è migliorare la qualità dei servizi, risparmiare e, al tempo stesso, far avanzare l'innovazione e la semplificazione amministrativa. Attraverso la creazione di Unioni, i Comuni mettono insieme risorse umane, finanziarie e strumentali con le quali riorganizzare e razionalizzare le strutture. Migliora così anche la professionalità e la specializzazione dei dipendenti. Il Comune di Bobbio ha aderito, con atto costitutivo sottoscritto in data 30.09.2013, all'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta alla quale ha trasferito le funzioni di:

- ✓ Sportello Unico telematico per le attività produttive
- ✓ Attività in ambito comunale di pianificazione di Protezione Civile e di coordinamento dei primi soccorsi
- ✓ Servizio appalti
- ✓ Gestione Informatica dei servizi con i sistemi informatici e le tecnologie
- ✓ Gestione di alcuni servizi catastali
- ✓ Gestione servizi sociali
- ✓ Gestione istruzione
- ✓ Gestione personale

Servizi affidati ad altri soggetti

Il Comune ha affidato in gestione alla Ditta Xenia B i servizi cimiteriali ed alla Ditta IREN SPA il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2019	Anno 2018	Anno 2017
LEPIDA SPA	http://www.lepida.it	0,00100			0,00	0,00	0,00	0,00

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Non è stato fatto ricorso all'anticipazione di cassa.

Fondo cassa al 31/12/2019 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **484.413,42**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 (*anno precedente*) **690.547,60**

Fondo cassa al 31/12/2017 (*anno precedente -1*) **354.118,67**

Fondo cassa al 31/12/2016 (*anno precedente -2*) **509.406,62**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2019	0	0,00
2018	0	0,00
2017	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2019	129.052,83	3.914.377,29	3,30
2018	141.556,56	3.798.212,92	3,73
2017	153.044,41	3.394.219,29	4,51

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Non sono emersi debiti fuori bilancio.

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato un disavanzo di amministrazione.

Ripiano ulteriori disavanzi

Non sono previsti ulteriori disavanzi.

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2029

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria B6	1	1	0
Categoria B7	3	3	0
Categoria C1	3	3	0
Categoria C3	1	1	0
Categoria C4	3	3	0
Categoria C5	4	4	0
Categoria D4	1	1	0
Categoria D6	1	1	0
TOTALE	17	17	0

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2029: 0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2019	0	830.591,61	25,49
2018	0	794.691,82	27,55
2017	0	765.107,07	25,07
2016	0	828.449,14	26,39
2015	0	825.179,59	23,96

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedenti non ha *acquisito nè ceduto* spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (accertamenti)	2019 (accertamenti)	2020 (previsioni)	2021 (previsioni)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	2.702.063,79	2.822.400,47	2.870.909,99	2.858.504,00	2.819.428,40	2.818.458,44	- 0,432
Contributi e trasferimenti correnti	195.547,68	128.586,14	775.720,08	375.906,45	265.906,45	261.071,00	- 51,540
Extratributarie	900.601,45	963.390,68	867.172,26	930.833,00	816.333,00	816.987,46	7,341
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.798.212,92	3.914.377,29	4.513.802,33	4.165.243,45	3.901.667,85	3.896.516,90	- 7,722
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	10.780,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.808.993,07	3.914.377,29	4.513.802,33	4.165.243,45	3.901.667,85	3.896.516,90	- 7,722
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	532.892,46	420.348,20	12.033.618,60	9.403.871,60	3.358.612,60	2.355.000,00	- 21,853
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	133.543,84	110.000,00	350.000,00	508.741,00	100.000,00	0,00	45,354
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	290.772,78	498.173,67	157.726,43	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	957.209,08	1.028.521,87	12.541.345,03	9.912.612,60	3.458.612,60	2.355.000,00	- 20,960
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.766.202,15	4.942.899,16	17.155.147,36	14.177.856,05	7.460.280,45	6.351.516,90	- 17,355

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2018 (riscossioni)	2019 (riscossioni)	2020 (previsioni cassa)	2021 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	3.046.283,02	2.839.774,68	2.885.063,81	3.025.361,54	4,862
Contributi e trasferimenti correnti	158.467,68	168.514,48	815.082,69	346.906,45	- 57,439
Extratributarie	823.037,83	776.631,24	1.280.551,19	1.549.532,54	21,005
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.027.788,53	3.784.920,40	4.980.697,69	4.921.800,53	- 1,182
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	4.027.788,53	3.784.920,40	4.980.697,69	4.921.800,53	- 1,182
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	224.975,39	301.698,07	9.576.575,11	11.282.179,83	17,810
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	243.543,84	392.515,54	528.725,57	34,701
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	224.975,39	545.241,91	9.969.090,65	11.810.905,40	18,475
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.252.763,92	4.330.162,31	15.049.788,34	16.832.705,93	11,846

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2020	2021	2020	2021
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,9600	0,9600	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,9600	0,9600	1.503.442,00	1.503.442,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,9600	0,9600	51.740,00	51.740,00
TOTALE			1.555.182,00	1.555.182,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi e dei servizi.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Le politiche tariffarie dovranno essere improntate alla copertura integrale del costo del servizio offerto.

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi dovranno rispettare i parametri I.S.E.E. stabiliti dall'Ente con deliberazione dell Giunta Comunale.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà presentare le necessarie domande agli Enti interessati. Inoltre si terrà monitorato l'andamento delle entrate derivanti dalle concessioni edilizie al fine di utilizzare gli importi che vengono effettivamente incassati.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio, l'Ente prevede di dover ricorrere a sei mutui. Il valore indicato dell'importo dei mutui previsti è suscettibile di variazione in fase di approvazione definitiva progetti lavori e preventivi di spesa.

FUTURI MUTUI PER FINANZIAMENTO INVESTIMENTI

Descrizione	Importo del mutuo	Inizio ammortamento	Anni ammortamento	Importo totale investimento
ACQUISTO SPAZZATRICE	120.000,00	01-01-2022	20	120.000,00
ACQUISTO MEZZI COMUNALI	150.000,00	01-01-2022	20	150.000,00
RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO COMUNALE	68.741,00	01-01-2022	20	68.741,00
SISTEMAZIONE EDIFICIO SAN COLOMBANO	100.000,00	01-01-2022	20	100.000,00
SISTEMAZIONE EDIFICIO VIA DEI MULINI	70.000,00	01-01-2022	20	70.000,00
TOTALE	508.741,00			508.741,00

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2021

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui) ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	2.822.400,47	2.750.908,00	2.700.832,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	128.586,14	133.221,00	133.221,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	963.390,68	968.872,00	959.422,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.914.377,29	3.853.001,00	3.793.475,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	234.862,64	231.180,06	227.608,50
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	99.969,46	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		134.893,18	231.180,06	227.608,50
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Proseguiranno, ove possibile, le azioni di riduzione della spesa corrente intraprese sino ad ora seppur con margini molto ridotti per non impattare sulla qualità dei servizi erogati.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale la situazione è la seguente:

PERSONALE IN SERVIZIO DI RUOLO

AREA FINANZIARIA-TRIBUTI

N.2 dipendenti.

Ovvero:

- 1 funzionario istruttore direttivo contabile cat. D, livello economico D6 a tempo pieno
- 1 collaboratore amministrativo cat. C, livello economico C5 a tempo pieno

AREA TECNICA

N. 5 dipendenti

ovvero

- 1 collaboratore tecnico cat. B, livello economico B3 a tempo pieno
- 2 operai cat. B, livello economico B7 a tempo pieno
- 1 operai cat. B, livello economico B3 a tempo pieno
- 1 operai cat. B, livello economico B2 a tempo pieno

AREA AMMINISTRATIVA

N.10 dipendenti.

Ovvero:

- 1 funzionario istruttore direttivo contabile cat. D, livello economico D4 a tempo pieno
- 2 collaboratore amministrativo cat. C, livello economico C4 a tempo pieno
- 1 collaboratore amministrativo cat. C, livello economico C3 a tempo pieno
- 1 collaboratore amministrativo cat. C, livello economico C5 a tempo pieno
- 1 collaboratore cat. B, livello economico B6 part-time 50%
- 1 collaboratore cat. B, livello economico B7 a tempo pieno
- 1 vigile categoria C livello economico C5 a tempo pieno
- 1 vigile categoria C livello economico C4 a tempo pieno
- 1 vigile categoria C livello economico C2 a tempo pieno

Totale dipendenti a tempo indeterminato 17.

PROGRAMMA FABBISOGNO PERSONALE 2021 - 2023 E PIANO ASSUNZIONI

Assunzioni a tempo indeterminato

Anno 2021

- Assunzione n. 1 vigile categoria C livello economico C1 a tempo pieno
- Assunzione n. 1 collaboratore amministrativo categoria C livello economico C1 a tempo pieno
- Assunzione n. 1 funzionario istruttore direttivo tecnico cat. D, livello economico D1 a tempo pieno
- Assunzione n. 1 istruttore tecnico cat. C, livello economico C1 a tempo pieno

Anno 2022

Allo stato attuale non prevista alcuna assunzione fatto salvo sostituzione eventuali pensionamenti.

Anno 2023

Allo stato attuale non prevista alcuna assunzione fatto salvo sostituzione eventuali pensionamenti.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21 , comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatici dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci:

- L'Ente non ha in programma forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 ai sensi dei commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016;

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021/2023
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI BOBBIO
ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

N. PROGR	COD. INT. AMM.NE	CODICE ISTAT REG.	CODICE ISTAT PROV.	CODICE ISTAT COM.	CODICE NUTS	DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO	STIMA DEI COSTI 1^ ANNO	STIMA DEI COSTI 2^ ANNO	STIMA DEI COSTI 3^ ANNO	TOTALE COSTI	CESSI ONE IMMOBILI S/N	APPORTO CAPITALE PRIVATO IMPORTO	APPORTO CAPITALE PRIVATO TIPOLOGIA
1	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione macello comunale 1 e 2 stralcio	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	NO	0,00	
2	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Recupero ex Chiesa San Francesco	4.220.000,00	0,00	0,00	4.220.000,00	NO	0,00	
3	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Ricostruzione ponte Barberino	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00	NO	0,00	
4	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Pavimentazione strade capoluogo	0,00	1.500.000,00	2.200.000,00	3.700.000,00	NO	0,00	
5	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione strade	400.000,00	100.000,00	100.000,00	600.000,00	NO	0,00	
6	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione impianti sportivi	0,00	750.000,00	0,00	750.000,00	NO	0,00	
7	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Manutenzione Palazzo Comunale	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	NO	0,00	
8	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Struttura ricreativa giovani	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	NO	0,00	
9	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Acquisto spazzatrice	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	NO	0,00	
10	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Acquisto mezzi comunali	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	NO		
11	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione area com.le adiacente Monastero	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO	0,00	
12	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Progettazione pavimentazioni	240.000,00	0,00	0,00	240.000,00	NO	0,00	
13	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione frana Villaggio Auxilia 2 stralcio	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	NO	0,00	
14	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Sistemazione edificio San Colombano	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	NO	0,00	
15	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Pavimentazione strade e piazze Capoluogo	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	3.000.000,00	NO	0,00	
16	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Polo del soccorso	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	NO	0,00	
1	DT01 – 21/22/23	008	033	005	ITD51	Riqualificazione area ex frantoio	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	NO	0,00	
						TOTALE	9.630.000,00	4.880.000,00	2.300.000,00	16.810.000,00			

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

Il comma 18 dell'art. 31 della legge 183/2011 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (Titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), sia consentito il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per il triennio di riferimento. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		975.752,62			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.165.243,45 0,00	3.901.667,85 0,00	3.896.516,90 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		3.764.791,45 0,00 60.666,26	3.708.866,82 0,00 49.003,41	3.701.683,16 0,00 49.001,68
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		198.064,60 0,00 0,00	191.382,63 0,00 0,00	174.833,74 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			202.387,40	1.418,40	20.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			202.387,40	1.418,40	20.000,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		10.162.612,60	3.208.612,60	2.355.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		10.365.000,00 0,00	3.210.031,00 0,00	2.375.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			-202.387,40	-1.418,40	-20.000,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2021 - 2022 - 2023

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE					
W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)			202.387,40	1.418,40	20.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			202.387,40	1.418,40	20.000,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessioni crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la situazione è la seguente:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2021 - 2022 - 2023

ENTRATE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023	SPESE	CASSA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022	COMPETENZA ANNO 2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	975.752,62								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.025.361,54	2.858.504,00	2.819.428,40	2.818.458,44	Titolo 1 - Spese correnti	4.130.406,89	3.764.791,45	3.708.866,82	3.701.683,16
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	346.906,45	375.906,45	265.906,45	261.071,00					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.549.532,54	930.833,00	816.333,00	816.987,46					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	11.282.179,83	9.403.871,60	3.358.612,60	2.355.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.973.557,60	10.115.000,00	3.460.031,00	2.375.000,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	16.203.980,36	13.569.115,05	7.260.280,45	6.251.516,90	Totale spese finali	16.103.964,49	13.879.791,45	7.168.897,82	6.076.683,16
Titolo 6 - Accensione di prestiti	528.725,57	508.741,00	100.000,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	198.064,60	198.064,60	191.382,63	174.833,74
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	869.711,47	830.000,00	830.000,00	830.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	933.620,87	830.000,00	830.000,00	830.000,00
Totale titoli	17.702.417,40	15.007.856,05	8.290.280,45	7.181.516,90	Totale titoli	17.335.649,96	15.007.856,05	8.290.280,45	7.181.516,90
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	18.678.170,02	15.007.856,05	8.290.280,45	7.181.516,90	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	17.335.649,96	15.007.856,05	8.290.280,45	7.181.516,90
Fondo di cassa finale presunto	1.342.520,06								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Nell'ambito dei programmi ministeriali si svilupperanno le seguenti attività principali:

- Manutenzione, ordinaria e straordinaria, del verde pubblico;
- Manutenzione ordinaria e straordinaria della strade e della segnaletica stradale;
- Avvio procedure per l'individuazione del soggetto che effettuerà la riqualificazione energetica, la razionalizzazione e l'efficientamento della pubblica illuminazione
- Razionalizzazione di tutte le utenze esistenti per ottenere risparmi di gestione

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Nella missione rientrano:

- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato per la comunicazione istituzionale;
- l'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi;
- l'amministrazione e il funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività degli affari e i servizi finanziari e fiscali;
- lo sviluppo e la gestione delle politiche per il personale.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

La missione è riferita all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico ed alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa.

Obiettivo primario è incrementare il controllo e la vigilanza per una maggiore sicurezza dei cittadini.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La missione è riferita all'amministrazione ed al funzionamento delle attività collegate con la pubblica istruzione e con i servizi strumentali e di supporto.

In particolare l'obiettivo intende provvedere a:

- Rispondere alle richieste di formazione ed educazione prescolare e scolare che deve essere vissuta dalla comunità come un valore di civiltà
- Riorganizzare gli spazi scolastici a disposizione
- Mantenimento e miglioramento dei servizi ausiliari all'istruzione (mensa, trasporto scolastico, assistenza alunni disabili)
- Valorizzazione dei beni, delle strutture culturali e della biblioteca promuovendo le tradizioni, gli usi, i costumi del territorio

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

L'ente si propone di incentivare l'arricchimento sociale e culturale patrocinando attività di rivalutazione del patrimonio culturale, storico ed artistico.

Mantenimento dell'attività ordinaria.

Nell'ambito dei programmi ministeriali riguardanti l'istruzione e diritto allo studio e tutela della valorizzazione delle attività culturali si svilupperanno le seguenti attività principali:

Proseguire nell'organizzazione di centri estivi al fine di supportare le famiglie anche in collaborazione con le associazioni/parrocchie che sono già attive in questi ambiti;

Creare una rete tra amministrazione, associazioni e parrocchie che hanno come finalità la formazione individuale e sociale dei giovani promuovendo la Garanzia Giovani e la relativa progettazione territoriale e l'alternanza scuola-lavoro.

Offrire informazioni su attività legate al volontariato nazionale ed internazionale.

Favorire l'aggregazione tra giovani mettendo a disposizione luoghi adeguati (Centro Culturale) per il mantenimento e lo sviluppo del progetto educativo di strada

Mantenere la gestione del servizio refezione scolastica

Mantenere e potenziare la manifestazione "Bobbio Film Festival" che dovrebbe essere integrata con la scuola di regia.

Mantenere le attività della Biblioteca Comunale (laboratori scolastici, letture animate, incontri con autori) e le attività di interscambio fra biblioteche

MISSIONE	06	Politiche giovanili, sport e tempo libero
-----------------	-----------	--

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

MISSIONE	07	Turismo
-----------------	-----------	----------------

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

In particolare l'obiettivo intende provvedere a:

Migliorare la sicurezza dei cittadini

- Proseguire l'Educazione stradale rivolta agli alunni delle scuole del primo ciclo
- Mantenere gli incontri antituffa soprattutto con gli anziani
- Posizionare autovelox in punti strategici e assicurare una maggiore presenza di vigili e forze dell'ordine

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale

Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento e manutenzione delle strade comunali per garantire la sicurezza della mobilità dei cittadini

Riqualificazione energetica e miglioramento dell'illuminazione pubblica con sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con nuovi a tecnologia LED

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Il servizio è gestito dall'Unione Montana Valli Trebbia e Luretta.

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
-----------------	-----------	--

Nell'ambito dei programmi ministeriali riguardanti le politiche sociali si svilupperanno le seguenti attività principali:

Garantire il servizio sociale individuale attraverso lo Sportello Sociale

Garantire il trasporto con automezzo attrezzato per chi ne ha bisogno con accompagnamento Sociale presso gli Ospedali.

Assicurare supporto per l'istruttoria di pratiche in campo previdenziale (es. affitti, bollette, barriere architettoniche),

MISSIONE	13	Tutela della salute
-----------------	-----------	----------------------------

MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività
-----------------	-----------	---

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

MISSIONE	15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
-----------------	-----------	--

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
-----------------	-----------	--

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.

L'Ente, per incentivare le attività di cui sopra, organizza diverse manifestazioni quali: il mercato contadino, la fiera di San Giovanni, Gente d'acqua dolce, la mostra del fungo e del tartufo.

MISSIONE	17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
-----------------	-----------	---

Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche

Il Comune di Bobbio è dotato di n. 2 impianti fotovoltaici e di una centralina idroelettrica.

MISSIONE	18	Relazioni con le altre autonomie territoriali e lo
-----------------	-----------	---

--

MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti
-----------------	-----------	-------------------------------

Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2021				ANNO 2022				ANNO 2023			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	910.685,89	550.000,00	0,00	1.460.685,89	928.250,36	650.000,00	0,00	1.578.250,36	902.085,68	50.000,00	0,00	952.085,68
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	182.111,84	0,00	0,00	182.111,84	202.180,00	0,00	0,00	202.180,00	193.580,00	0,00	0,00	193.580,00
4	211.520,31	0,00	0,00	211.520,31	215.090,73	0,00	0,00	215.090,73	215.515,00	0,00	0,00	215.515,00
5	242.958,00	4.260.000,00	0,00	4.502.958,00	266.154,00	0,00	0,00	266.154,00	259.073,00	0,00	0,00	259.073,00
6	85.200,00	0,00	0,00	85.200,00	87.700,00	930.000,00	0,00	1.017.700,00	80.043,00	0,00	0,00	80.043,00
7	178.794,47	75.000,00	0,00	253.794,47	178.715,55	0,00	0,00	178.715,55	175.034,15	0,00	0,00	175.034,15
8	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
9	786.680,56	440.000,00	0,00	1.226.680,56	786.335,50	250.000,00	0,00	1.036.335,50	784.606,62	0,00	0,00	784.606,62
10	603.189,98	4.385.000,00	0,00	4.988.189,98	582.484,00	1.625.031,00	0,00	2.207.515,00	591.819,49	2.320.000,00	0,00	2.911.819,49
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	346.146,12	5.000,00	0,00	351.146,12	349.146,12	5.000,00	0,00	354.146,12	386.125,66	5.000,00	0,00	391.125,66
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	20.750,00	400.000,00	0,00	420.750,00	24.750,00	0,00	0,00	24.750,00	25.750,00	0,00	0,00	25.750,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	7.910,00	0,00	0,00	7.910,00	7.910,00	0,00	0,00	7.910,00	7.900,00	0,00	0,00	7.900,00
17	1.157,00	0,00	0,00	1.157,00	1.157,00	0,00	0,00	1.157,00	1.157,00	0,00	0,00	1.157,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	177.687,28	0,00	0,00	177.687,28	68.993,56	0,00	0,00	68.993,56	68.993,56	0,00	0,00	68.993,56
50	0,00	0,00	198.064,60	198.064,60	0,00	0,00	191.382,63	191.382,63	0,00	0,00	174.833,74	174.833,74
60	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00	0,00	830.000,00	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00	830.000,00	0,00	0,00	830.000,00	830.000,00
TOTALI	3.764.791,45	10.115.000,00	1.128.064,60	15.007.856,05	3.708.866,82	3.460.031,00	1.121.382,63	8.290.280,45	3.701.683,16	2.375.000,00	1.104.833,74	7.181.516,90

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2021		Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
	Spese correnti	Spese per investimento		
1	978.671,72	552.135,08	0,00	1.530.806,80
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	233.875,38	48.190,00	0,00	282.065,38
4	257.918,97	1.119.224,43	0,00	1.377.143,40
5	250.660,75	4.260.000,00	0,00	4.510.660,75
6	105.720,15	15.295,33	0,00	121.015,48
7	203.544,98	270.788,00	0,00	474.332,98
8	11.787,70	0,00	0,00	11.787,70
9	894.788,56	529.586,00	0,00	1.424.374,56
10	665.139,84	4.769.948,10	0,00	5.435.087,94
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	490.770,49	8.390,66	0,00	499.161,15
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	26.319,39	400.000,00	0,00	426.319,39
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	9.744,10	0,00	0,00	9.744,10
17	1.464,86	0,00	0,00	1.464,86
18	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	198.064,60	198.064,60
60	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00
99	0,00	0,00	933.620,87	933.620,87
TOTALI	4.130.406,89	11.973.557,60	1.231.685,47	17.335.649,96

E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

Scheda n. 1

Nome del Bene: Palazzina già adibita ad alloggi in località Ceci – Caminata;

Censito al Catasto Fabbricati: Foglio di mappa 75 mapp.li 634 sub. 1, 2, 3, 4, 5 e 6

Sei alloggi classificati: A4 - due vani - classe 2 - rendita euro 68,17;

Uso attuale: Fabbricato che presenta varie lesioni che ne pregiudicano l'eventuale utilizzo;

Valutazione di non strumentalità all'esercizio delle funzioni istituzionali del

Comune: trattasi di patrimonio Comunale disponibile non adibito a funzioni istituzionale pervenuto al Comune ai sensi dell'art. 56-bis del D.L. 21 giugno 2013 n.69 (federalismo demaniale);

Destinazione urbanistica: La zonizzazione prevista dal vigente P.R.G. è agglomerati di origine rurale art. 12 punto.5 delle N.T.A. Trattasi di immobile edificato da oltre settanta anni pertanto risulta applicabile l'art. 12 del D.Lgs. n. 42/2004;

Valorizzazione immobiliare al 31.12.2017: Euro 60.000,00;

Scheda n. 2

Nome del Bene: Terreno agricolo;

Censito al Catasto Fabbricati: Foglio di mappa 58 mappali 580, 581 e 87 parte;

La superficie totale è pari a circa mq. 2100,00;

Uso attuale: Orto irriguo;

Valutazione di non strumentalità all'esercizio delle funzioni istituzionali del

Comune: trattasi di patrimonio Comunale disponibile non adibito a funzioni istituzionale pervenuto al Comune ai sensi dell'art. 56-bis del D.L. 21 giugno 2013 n. 69 (federalismo demaniale);

Destinazione urbanistica: La zonizzazione prevista dal vigente P.R.G. è Piano Generale Territoriale (PT) art. 6 punti 1/3 delle N.T.A. Trattasi di immobile sottoposto a vincolo paesaggistico previsto D.Lgs. n. 42/2004 in quanto ubicato nella fascia di 150 mt. dal fiume Trebbia;

Valorizzazione immobiliare al 31.12.2017: Euro 21.000,00;

F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

Enti strumentali controllati

Il Comune di Bobbio non ha Enti strumentali controllati

Società controllate

Non ci sono società controllate.

Enti strumentali partecipati

Il Comune di Bobbio non ha Enti strumentali partecipati.

Società partecipate

L'unica società partecipata alla quale il Comune ha aderito è Lepida.

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.

b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

H – Altri eventuali strumenti di programmazione

Comune di Bobbio, lì 25 gennaio 2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Bianchini Fabrizio

Il Rappresentante Legale

F.to Roberto Pasquali